



**PROJET D'ORDRE DU JOUR**  
**de la séance ordinaire**  
**du lundi 11 janvier 2021 à 20 h**  
**Application de téléconférence ZOOM**



En vertu des directives reçues par courriel le 16 mars 2020 du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation concernant les mesures de prévention à mettre en place dans les organisations municipales pour contrer la propagation du coronavirus COVID-19, cette assemblée ordinaire du Conseil municipal se déroulera à huis clos et sera enregistrée. Elle sera téléversée par la suite sur la page Facebook de la Municipalité et un avis public pour l'annoncer sera également mis en ligne sur le site Internet de la Municipalité.

1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 décembre 2020
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2020
5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2020
6. Présentation et approbation des comptes pour le mois de novembre 2020
7. Autorisation des certificats de crédit pour le mois de novembre 2020
8. Autorisation des engagements de crédit pour le mois de décembre 2020
9. Dépôt de la correspondance

### **ADMINISTRATION**

10. **ADOPTION D'UN RÈGLEMENT** – Règlement municipal décrétant un financement maximal de 1 564 159 \$ afin de couvrir la dépense et l'emprunt relatifs aux travaux de voirie sur le 2<sup>e</sup> rang Ouest et 4<sup>e</sup> rang Est
11. **AVIS DE MOTION** – Règlement relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau
12. **ADOPTION D'UN PROJET DE RÈGLEMENT** – Règlement municipal numéro 383-21 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau
13. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Présentation et adoption du plan triennal d'immobilisation pour 2021-2022-2023
14. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Nomination d'un maire suppléant
15. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Demande de la Maison des Jeunes des Saint-Éphane
16. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Transferts budgétaires

### **VOIRIE**

17. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Ameublement fixe pour le nouveau garage municipal – Surplus de la facture financé avec les surplus escomptés de 2020

**SÉCURITÉ INCENDIE**

18. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Acceptation de la démission du pompier volontaire Michel Morin
19. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Nomination pour un poste d'officier dans la brigade au pompier volontaire Monsieur Anthony Ouellet
20. **DÉPÔT DE DOCUMENT AU CONSEIL** – Dépôt du rapport du mois de décembre 2020 sur les activités du service de sécurité incendie

**SPORTS ET CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

21. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Engagement de Monsieur Jean-François Laplante comme employé adjoint au préposé à l'entretien de la patinoire municipale pour la saison 2020-2021
22. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Horaire de la patinoire municipale durant le confinement avec couvre-feu décrété par le gouvernement du Québec du 9 janvier 2021 au 8 février 2021

**URBANISME**

23. **DEMANDE D'AUTORISATION** – Entente intermunicipale avec la MRC de Rivière-du-Loup pour l'enlèvement des obstructions et la surveillance des cours d'eau - Nomination de nouveaux représentants municipaux

**AFFAIRES NOUVELLES**

24. Période des questions
25. Levée de l'assemblée